

Утверждено приказом генерального директора

№ 23 от 02.02.2026

**ПОЛИТИКА
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Общество с ограниченной ответственностью

микрокредитная компания

"РубльФинанс"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки и защиты персональных данных (далее по тексту – Политика) Общества с ограниченной ответственностью микрокредитная компания «РубльФинанс» (далее по тексту – Общество, Оператор) в отношении организации обработки и обеспечения безопасности характеризуется следующими признаками:

- разработана в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также в целях реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных субъектов персональных данных;
- раскрывает принципы, цели, организацию обработки Обществом персональных данных, прав и обязанности Общества при обработке персональных данных, права субъекта персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых Обществом в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;
- публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора и (или) на стендах в офисах выдачи займов во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона № 152-ФЗ.

1.2. Пересмотр и обновление настоящей Политики осуществляется на плановой и внеплановой основе в соответствии с установленным в Обществе порядке: плановый пересмотр Политики осуществляется не реже одного раза в год; внеплановый пересмотр Политики может производиться в связи с изменением законодательства Российской Федерации в области персональных данных, по результатам анализа актуальности, достаточности и эффективности используемых мер обеспечения информационной безопасности, а также по результатам других контрольных мероприятий.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.2. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.3. Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.4. Клиент – физическое лицо, с которым заключен или планируется заключение договора микрозайма (займа) с Обществом.

2.5. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.6. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.7. Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки

персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.8. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.9. Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.10. Работник – лицо, состоящее с Обществом в трудовых отношениях на основании заключенного трудового договора.

2.11. Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.12. Смешанная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств автоматизации, а также без нее.

2.13. Субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных.

2.14. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми оператор осуществляет обработку персональных данных, в частности:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» № 151-ФЗ;
- Федеральным законом «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» № 115-ФЗ;
- Федеральным законом «О кредитных историях» № 218-ФЗ;
- Федеральным законом от 15.12.2001 N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации;
- Федеральным законом от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью";
- Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными документами уполномоченных органов государственной власти;
- уставными документами оператора;
- договорами, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных;
- согласием на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям оператора).

3.2. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ “О персональных данных” регулирует отношения, связанные с обработкой персональных данных, а также закрепляет требования, предъявляемые к операторам при обработке персональных данных.

4. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ КОТОРЫХ ОБРАБАТЫВАЮТСЯ

4.1. Цель - ведение кадрового и бухгалтерского учета

4.1.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: работники, родственники работников, уволенные работники.

Перечень персональных данных: персональные данные, входящие в категорию «иные персональные данные»: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; доходы; пол; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; профессия; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании. 2) персональные данные, входящие в категорию «специальные категории персональных данных»: не обрабатываются. 3) персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

Перечень действий с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); удаление; уничтожение.

Способы обработки и хранения: смешанная; без передачи по внутренней сети юридического лица; без передачи по сети Интернет.

4.2. Цель – обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ.

4.2.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: работники.

Перечень персональных данных: 1) персональные данные, входящие в категорию «иные персональные данные»: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; доходы; пол; адрес места жительства; адрес регистрации; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; должность. 2) персональные данные, входящие в категорию «специальные категории персональных данных»: не обрабатываются. 3) персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

Перечень действий с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); удаление; уничтожение.

Способы обработки и хранения: смешанная; без передачи по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

4.3. Цель – Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства.

4.3.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: работники.

Перечень персональных данных: 1) персональные данные, входящие в категорию «иные персональные данные»: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; доходы; пол; адрес места жительства; адрес регистрации; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации). 2) персональные данные, входящие в категорию «специальные категории персональных данных»: не обрабатываются. 3) персональные данные, входящие в категорию «биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки и хранения: смешанная; без передачи по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

4.4. Цель - подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора.

4.4.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: контрагенты, представители контрагентов, клиенты, выгодоприобретатели по договорам, законные представители.

Перечень персональных данных: 1) персональные данные, входящие в категорию «иные персональные данные»: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; семейное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации). 2) персональные данные, входящие в категорию «специальные категории персональных данных»: не обрабатываются. 3) персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Способы обработки и хранения: смешанная; без передачи по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

5. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных Оператором осуществляется на основе принципов:

5.1.1. законности целей и способов обработки персональных данных;

5.1.2. добросовестности Общества, как Оператора персональных данных, что достигается путем выполнения требований законодательства Российской Федерации в отношении обработки персональных данных;

5.1.3. достижения конкретных, заранее определенных целей обработки персональных данных;

5.1.4. соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;

5.1.5. соответствия состава и объема обрабатываемых персональных данных, а также способов обработки персональных данных заявленным целям обработки;

5.1.6. достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям обработки персональных данных;

5.1.7. обеспечения при обработке персональных данных точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных. Общество принимает необходимые меры и обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

5.1.8. недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях несовместимых между собой;

5.1.9. хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Общество до начала обработки персональных данных осуществило уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных.

6.2. Перечень возможных действий, которые может совершать оператор с персональными данными:

- сбор;
- систематизация;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- использование;
- передача (распространение, предоставление, доступ);
- блокирование;
- удаление, уничтожение ПДн.

6.3. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется как с использованием автоматизированных средств, так и без применения средств автоматизации.

6.4. Общество не собирает и не обрабатывает специальные категории персональных данных касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

6.5. В Обществе определяется перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных. Доступ к обрабатываемым персональным данным предоставляется только тем работникам Общества, которым он необходим для выполнения ими конкретных функций в рамках исполнения должностных обязанностей. В должностные инструкции работников Общества и/или в трудовые договоры, в том числе, если применимо, в дополнительные соглашения к трудовым договорам, включаются обязанности по обеспечению конфиденциальности и безопасности персональных данных и меры ответственности за их невыполнение. До начала обработки персональных данных Работники Общества, в трудовые функции и обязанности которых входит осуществление обработки персональных данных, ознакомляются под подпись с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, а также с требованиями внутренних нормативных документов Общества, регламентирующих вопросы обработки и защиты персональных данных.

6.6. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются оператором.

6.7. Оператор в рамках своей деятельности не осуществляет распространение персональных данных субъекта.

6.8. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва.

6.9. В случае обращения субъекта персональных данных к оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных оператор обязан в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения оператором соответствующего требования,

прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных Федеральным Законом № 152 “О персональных данных”. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных не лишает Общество права обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных в целях, когда более длительный срок обработки персональных данных установлен действующим законодательством РФ.

6.10. Общество вправе осуществлять передачу (предоставление, доступ) персональных данных третьим лицам с согласия Субъекта персональных данных на обработку персональных данных или при наличии иных оснований, предусмотренных законодательством РФ.

6.11. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» № 152. В поручении оператора должны быть определены перечень персональных данных, перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели их обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных.

6.12. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", оператор обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.13. Персональные данные не раскрываются третьим лицам, не распространяются иным образом без Согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.14. Представители органов государственной власти (в том числе, контролирующих, надзорных, правоохранительных), получают доступ к персональным данным, обрабатываемым в Обществе, в объеме и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.15. Общество вправе принимать решения в отношении Субъекта персональных данных, являющегося Клиентом, порождающие юридические последствия, и иным образом затрагивающие его права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных или в случаях, предусмотренных законодательством РФ, устанавливающим также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов субъекта персональных данных. В частности, на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных Клиента может быть принято решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Клиенту займа. Решения, принятые Обществом по результатам рассмотрения заявления Клиента, могут быть обжалованы в судебном порядке.

6.16. В целях подтверждения достоверности сведений, указанных Клиентом в процессе оформления заявления на предоставление потребительского микрозайма, а также получения информации, необходимой для принятия решения о выдаче ему займа Общество вправе направлять запросы в бюро кредитных историй с согласия клиента. Общество

вправе самостоятельно выбирать конкретное бюро кредитных историй для направления соответствующих запросов.

6.17. В рамках реализации своего права на проверку достоверности, указанной субъектом персональных данных информации Общество также вправе проводить проверку и уточнение предоставленных Обществу данных посредством устных или письменных обращений к работодателю субъекта персональных данных.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Субъект персональных данных вправе в любой момент получить информацию, касающуюся обработки его персональных данных, если такое право неограниченно в соответствии с федеральными законами. Субъект персональных данных вправе требовать от Общества уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.2. Обществом организован прием и обработка обращений, запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществляется контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов. Запросы субъекта персональных данных о предоставлении сведений об обрабатываемых Обществом персональных данных, а также запросы о блокировке, изменении, уточнении или удалении персональных данных Общества принимаются к рассмотрению Обществом только в случае личной подачи субъекта персональных данных или его представителем на основании нотариально заверенной доверенности соответствующего письменного заявления, позволяющего идентифицировать личность.

7.3. Запрос субъекта персональных данных или его представителя подается в письменной форме одним из следующих способов:

- по почте в адрес Оператора: 162603, Вологодская область, г. Череповец, ул. Краснодонцев, д. 7/43, пом. 11
- по электронной почте: mfo.rubl@yandex.ru.

7.4. Общество рассматривает запросы субъекта персональных данных и направляет ответы на них не позднее 10 (десяти) дней с момента поступления обращения, в адрес Общества. Запросы субъекта персональных данных об изменении неполных, неточных или неактуальных персональных данных, а также запросы об удалении данных, которые были незаконно получены Обществом или не соответствуют заявленным целям обработки, подлежат рассмотрению в течение 7 (семи) рабочих дней.

7.5. Ответ Общества на запрос субъекта персональных данных или его представителю по доверенности, подписанный уполномоченным лицом Общества, заверенной подписью работника Общества и печатью Общества направляется по месту регистрации субъекта персональных данных. Срок хранения распечатанных в Обществе, т. е. заверенных работником копий ответов на обращение (запросы) - 1 (один) год с даты окончания срока, установленного для подготовки ответа.

8. СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ХРАНЕНИЕ И ПОРЯДОК ИХ УНИЧТОЖЕНИЯ.

8.1. Сроки обработки и хранения персональных данных для каждой указанной в настоящей Политике цели обработки персональных данных устанавливаются с учетом соблюдения требований, в том числе условий обработки персональных данных, определенных законодательством РФ, и/или с учетом положений договора, стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которому выступает субъект персональных данных, и/или согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных

данных, при этом обработка и хранение персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если иное не установлено Законодательством РФ.

8.2. Общество обрабатывает персональные данные только при наличии хотя бы одного из условий ниже в течение следующих сроков:

Правовое основание обработки персональных данных	Срок обработки персональных данных
С согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных	В течение срока, на который было дано согласие на обработку персональных данных
Для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей	В течение срока, установленного соответствующими международными договорами или законами
При необходимости обработки персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом	В течение срока, установленного соответствующими законами
Для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве	В течение срока, необходимо для исполнения соответствующего акта
В связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах	В течение срока участия в соответствующем судопроизводстве, включая сроки обжалования (оспаривания) судебных актов, кроме случаев, когда более длительный срок обработки персональных данных установлен действующим законодательством Российской Федерации
Для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем	В течение срока действия такого договора, кроме случаев, когда более длительный срок обработки персональных данных установлен действующим законодательством Российской Федерации
Для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно	До момента, когда получение согласия субъекта персональных данных станет возможным или когда соответствующие основания, угрожающие жизни, здоровью или иным жизненно важным интересам, отпадут (в зависимости от того, какое обстоятельство наступит раньше)

Для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных	В течение срока, необходимого для осуществления прав и обеспечения законных интересов Конкретный срок определяется Обществом с учётом положений настоящей Политики, внутренних документов и локальных нормативных актов Общества, а также принципов обработки персональных данных и требований действующего законодательства Российской Федерации, в том числе в части прекращения обработки персональных данных при достижении конкретных, заранее определенных и законных целей такой обработки
--	--

8.3. Общество осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

8.4. При осуществлении хранения персональных данных оператор персональных данных использует базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации, в соответствии с ч. 5 ст. 18 Федерального закона “О персональных данных”.

8.5. Порядок уничтожения персональных данных:

8.5.1. Уничтожение персональных данных, обработка которых осуществляется в рамках целей, указанных в настоящей Политике, производится в следующих случаях:

- при достижении цели (целей) обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели (целей) обработки персональных данных, если иное не установлено и/или иными применимыми нормативными правовыми актами РФ;
- при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных;
- при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если иное не предусмотрено;
- при предъявлении Субъектом персональных данных требования о прекращении обработки персональных данных, если иное не установлено.

8.5.2. Способы уничтожения персональных данных определяются внутренними нормативными документами общества по вопросам обработки и защиты персональных данных в зависимости от способов обработки персональных данных и материальных носителей персональных данных, на которых осуществляется запись и хранение персональных данных. Факт уничтожения персональных данных подтверждается в порядке, предусмотренном п. 8.5.3. настоящей Политики.

8.5.3. В случае отсутствия у Общества правовых оснований на обработку персональных данных (условий обработки персональных данных) Общество производит уничтожение персональных данных или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется лицом, действующим по поручению Общества). Уничтожение производится посредством осуществления действий, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и/или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных. По результатам проведенного уничтожения составляется акт об уничтожении персональных данных и формируется запись в электронном журнале регистрации событий в информационной системе персональных данных, в соответствии с требованиями, установленными Надзорным органом, к документированию уничтожения

персональных данных, или, в случае утраты силы, признания недействующим указанных требований полностью или в части, в соответствии с положениями Законодательства РФ.

9. МЕРЫ ОБЩЕСТВА, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТИ ПО ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ (СОБЛЮДЕНИЮ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ)

9.1. Общество не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

9.2. Безопасность персональных данных в Обществе обеспечивается выполнением согласованных мероприятий, направленных на предотвращение (нейтрализацию) и устранение угроз безопасности персональных данных, минимизацию возможного ущерба, а также мероприятий по восстановлению данных и работы информационных систем персональных данных в случае реализации угроз.

9.3. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения Обществом обязанностей Оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, включают:

9.3.1. Разработку локальных актов по вопросам обработки персональных данных;

9.3.2. Ознакомление лиц, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями по защите персональных данных, документами, определяющими политику в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных.

9.3.3. Назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных Обществом;

9.3.4. Размещение на стендах в офисах Общества и (или) на сайте документа, определяющий политику в отношении обработки персональных данных, и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных.

9.3.5. Разработку моделей угроз безопасности персональным данным в информационных системах.

9.3.6. Установление в информационных системах 3 уровня защищенности персональных данных.

9.3.7. Обеспечение учета машинных носителей персональных данных.

9.3.8. Обеспечение восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

9.3.9. Разработку правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечивается регистрация и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.

9.3.10. Осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям Федерального закона РФ № 152 «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативно правовым актам.

9.3.11. Исключение возможности неконтролируемого проникновения или пребывания посторонних лиц в помещения, где ведется работа с персональными данными.

9.3.12. Обеспечение сохранности носителей персональных данных и средств защиты информации.

9.3.13. Применение для обеспечения безопасности персональных данных программно-технических средств.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

10.1. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственными лицами за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных, назначаемые приказом Генерального директора Общества.

10.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку, хранение и защиту обрабатываемых Обществом персональных данных, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.